

Plano de Trabalho Docente – 2017

Ensino Técnico

Plano de Curso nº 234 aprovado pela portaria Cetec nº 733 de 10/09/2015

Etec João Jorge Geraissate

Código: 069

Município: Penápolis

Eixo Tecnológico: GESTÃO E NEGÓCIOS

Habilitação Profissional: TÉCNICO EM CONTABILIDADE

Qualificação: AUXILIAR DE CONTABILIDADE

Componente Curricular: CONTABILIDADE COMERCIAL

Módulo: 2º MÓDULO

C. H. Semanal: 2,5

Professor: MATEUS TARCISO DE PAULA

I – Atribuições e atividades profissionais relativas à qualificação ou à habilitação profissional, que justificam o desenvolvimento das competências previstas nesse componente curricular.

- Apurar, mediante encerramento das contas comerciais, os resultados de vendas e despesas de comercialização e imposto sobre vendas e resultado financeiro da organização.
- Preparar as demonstrações contábeis e gerar balanço patrimonial e demonstrações de resultados.
- Fazer balancetes de verificação.
- Depreciar bens.
- Apurar valores referentes ao IPI.
- Apurar valores referentes ao ICMS.
- Apurar valores referentes ao ISS.
- Calcular impostos de empresas classificadas no regime simples.
- Calcular PIS-Pasep.

Unidade de Ensino Médio e Técnico - Cetec

- Calcular COFINS.
- Calcular imposto de renda.

Unidade de Ensino Médio e Técnico - Cetec

II – Competências, Habilidades e Bases Tecnológicas do Componente Curricular

Componente Curricular: CONTABILIDADE COMERCIAL

Módulo: II

Nº	Competências	Nº	Habilidades	Nº	Bases Tecnológicas
1.	Elaborar as partidas dobradas dos fatos que envolvem as compras e as vendas de mercadorias, detectando os juros e descontos, quando ocorrerem.	1.1	Calcular e contabilizar operações de compra e venda de mercadorias e seus respectivos ajustes na apuração do resultado do exercício.	1	Operações com mercadorias: <ul style="list-style-type: none"> Fatos que alteram o valor das mercadorias Compras e Vendas: ICMS; o frete; o devolução; o PIS/PASEP e COFINS.
2	Analisar o processo de apuração do resultado do exercício.	2.1	Organizar as fichas de controle de estoque, permitindo a conferência entre os resultados apresentados na ficha de estoque e o resultado contábil.	2	Juros, descontos, seguros: <ul style="list-style-type: none"> conceitos, aplicabilidade, e impacto na formação do resultado econômico.
3	Analisar as fichas de estoque, e o seu inventário de acordo com a metodologia de avaliação de estoque.	3.1	Classificar juros e descontos, promovendo o seu registro na contabilidade.	3	Apuração completa do resultado do exercício: <ul style="list-style-type: none"> cálculo e apuração do CMV; cálculo e apuração do RCM; ajustes das receitas e das despesas; cálculo da CSLL e do IRPJ.
4	Promover registro de ativo imobilizado, calculando, registrando e contabilizando valores de depreciações e amortizações.	4.1	Aplicar e contabilizar cálculos de depreciação, amortização e exaustão.	4	Estoques: <ul style="list-style-type: none"> critérios de avaliações de estoque: o PEPS; o UEPS; o custo médio.
		5.1	Desenvolver todo o processo de apuração do resultado do exercício, de modo a demonstrar o lucro líquido gerado pela empresa no período.	5	Depreciação, amortização, exaustão: <ul style="list-style-type: none"> conceito; metodologia de cálculo: <ul style="list-style-type: none"> o cálculo linear e acelerado;

Unidade de Ensino Médio e Técnico - Cetec

- o método pela soma dos dígitos.

Unidade de Ensino Médio e Técnico - Cetec

III – Procedimento Didático e Cronograma de Desenvolvimento

Componente Curricular: CONTABILIDADE COMERCIAL

Módulo: II

Habilidade	Bases Tecnológicas	Procedimentos Didáticos	Cronograma / Dia e Mês
1.1 5.1	Calcular e contabilizar operações de compra e venda de mercadorias e seus respectivos ajustes na apuração do resultado do exercício. Apuração do resultado do exercício: <ul style="list-style-type: none"> • cálculo e apuração do CMV; • cálculo e apuração do RCM; 	Aula Expositiva dialogada Exemplo Prático Exercícios de fixação Ensino em pequenos grupos	24/07 a 28/07 31/07 a 04/08 07/08 a 11/08 14/08 a 18/08 21/08 a 25/08 28/08 a 01/09
3.1	Juros, descontos, seguros: <ul style="list-style-type: none"> • conceitos, aplicabilidade, e impacto na formação do resultado econômico. 	Aula Expositiva dialogada Exemplo Prático Resolução de exercícios	04/09 a 06/09 11/09 a 15/09 18/09 a 22/09
2.1	Estoques: <ul style="list-style-type: none"> • critérios de avaliações de estoque; • o PEPS; • o UEPS; • o custo médio. 	Aula Expositiva dialogada Estudo dirigido Exemplo Prático Ensino em pequenos grupos	25/09 a 29/09 02/10 a 06/10 09/10 a 11/10 16/10 a 20/10
4.1	Depreciação, amortização, exaustão: <ul style="list-style-type: none"> • conceito; • metodologia de cálculo: <ul style="list-style-type: none"> ○ o cálculo linear e acelerado; ○ o método pela soma dos dígitos. 	Aula Expositiva dialogada Estudo dirigido Exemplo Prático Exercícios de fixação	23/10 a 27/11 30/11 a 01/11 06/11 a 10/11 13/11 a 17/11
5.1	Apuração completa do resultado do exercício: <ul style="list-style-type: none"> • cálculo e apuração do CMV; • cálculo e apuração do RCM; • ajustes das receitas e das despesas; • cálculo da CSLL e do IRPJ 	Aula Expositiva dialogada Exemplo Prático Resolução de exercícios Ensino em pequenos grupos	20/11 a 24/11 27/11 a 01/12 04/12 a 08/12 11/12 a 13/12

Unidade de Ensino Médio e Técnico - Cetec

IV - Plano de Avaliação de Competências

Componente Curricular: CONTABILIDADE COMERCIAL

Módulo: II

Competência (por extenso)	Instrumentos de Avaliação	Crterios de Desempenho	Evidências de Desempenho
Elaborar as partidas dobradas dos fatos que envolvem as compras e as vendas de mercadorias, detectando os juros e descontos, quando ocorrerem.	Avaliação Escrita Individual Avaliação Escrita em grupo Observação Direta	Execução dos exercícios em sala e em grupo. Clareza das ideias Interpretação de informações Atendimento as normas especificadas	Apresentação das atividades solicitadas, respeitando os parâmetros estabelecidos, e com informações pertinentes aos conteúdos trabalhados.
Analisar as fichas de estoque, e o seu inventário de acordo com a metodologia de avaliação de estoque.	Avaliação Escrita Individual Avaliação Escrita em grupo Observação Direta	Execução dos exercícios em sala e em grupo. Clareza das ideias Interpretação de informações Atendimento as normas especificadas	Apresentação das atividades solicitadas, respeitando os parâmetros estabelecidos, e com informações pertinentes aos conteúdos trabalhados.
Promover registro de ativo imobilizado, calculando, registrando e contabilizando valores de depreciações e amortizações.	Avaliação Escrita Individual Avaliação Escrita em grupo Observação Direta	Execução dos exercícios em sala e em grupo. Clareza das ideias Interpretação de informações Atendimento as normas especificadas	Apresentação das atividades solicitadas, respeitando os parâmetros estabelecidos, e com informações pertinentes aos conteúdos trabalhados.

Unidade de Ensino Médio e Técnico - Cetec

<p>Analisar o processo de apuração do resultado do exercício.</p>	<p>Avaliação Escrita Individual Avaliação Escrita em grupo Observação Direta</p>	<p>Execução dos exercícios em sala e em grupo. Clareza das ideias Interpretação de informações Atendimento as normas especificadas</p>	<p>Apresentação das atividades solicitadas, respeitando os parâmetros estabelecidos, e com informações pertinentes aos conteúdos trabalhados.</p>
---	--	--	---

V –Plano de atividades docentes*

Atividades Previstas	Projetos e Ações voltados à redução da Evasão Escolar	Atendimento a alunos por meio de ações e/ou projetos voltados à superação de defasagens de aprendizado ou em processo de Progressão Parcial	Preparo e correção de avaliações	Preparo de material didático	Participação em reuniões com Coordenador de Curso e/ou previstas em Calendário Escolar
Julho		Revisão do conteúdo do semestre anterior, para integração do conhecimento e habilidade dos alunos		Preparo de material de apoio didático para alunos	
Agosto			Organização, aplicação e correção de avaliações teóricas e práticas.		Reunião de curso
Setembro		Atendimento aos alunos os com dificuldades através de aplicação de exercícios práticos extra-classe.	Organização, aplicação e correção de avaliações teóricas e práticas.	Preparo de material de apoio didático para alunos	Conselho de Classe Intermediário

Unidade de Ensino Médio e Técnico - Cetec

Outubro	Abordagem prática de lançamentos de tributos onde a teoria será explicada na matéria de Planejamento Tributário Empresarial.	Revisão do conteúdo do semestre anterior, para integração do conhecimento e habilidade dos alunos			Reunião Pedagógica
Novembro		Atendimento aos alunos os com dificuldades através de aplicação de exercícios práticos extra-classe.		Preparo de material de apoio didático para alunos	Reunião de curso
Dezembro			Organização, aplicação e correção de avaliações teóricas e práticas.	Preparo de material de apoio didático para alunos	Conselho de Classe Final

Administração Central
Unidade de Ensino Médio e Técnico - Cetec**VI – Material de Apoio Didático para Aluno (inclusive bibliografia)**

MARION, José Carlos. Contabilidade Empresarial. 17° ed. São Paulo: Atlas. 2015. 513p.
PINTO, Mauro Aparecido; RIBEIRO, Osni Moura. Introdução à Contabilidade Tributária. 2° ed. São Paulo: Saraiva, 2014. 316p.
RIBEIRO, Osni Moura. Contabilidade Avançada. 5° ed. São Paulo: Saraiva, 2015. 472p.
RIBEIRO, Osni Moura. Contabilidade Básica. 3° ed. São Paulo: Saraiva, 2013. 344p.
RIBEIRO, OSNI MOURA. Contabilidade Comercial Fácil. 18° ed. São Paulo: Saraiva, 2013. 472p.

VII – Propostas de Integração e/ou Interdisciplinares e/ou Atividades Extra

Lançamentos contábeis de tributos ICMS, PIS/PASEP, COFINS, CSLL E IRRJ onde o conceito teórico será abordado pela matéria de Planejamento Tributário Empresarial.

VIII– Estratégias de Recuperação Contínua (para alunos com baixo rendimento/dificuldades de aprendizagem)

A recuperação contínua será realizada aplicando exercícios práticos específicos, após detecção através de observação direta das dificuldades apresentadas pelos alunos no dia a dia das aulas.

IX – Identificação:

Nome do professor: MATEUS TARCISO DE PAULA

Assinatura: Mateus Tarciso de Paula

Data:

X – Parecer do Coordenador de Curso:

Nome do coordenador(a):

Assinatura:

Data:

Data e ciência do Coordenador Pedagógico



CENTRO PAULA SOUZA

**GOVERNO DO ESTADO
DE SÃO PAULO**

**Administração Central
Unidade de Ensino Médio e Técnico - Cetec**

XI- Replanejamento